

POLÍTICA DE GESTIÓN DE GECI ESPAÑOLA S.A.

La Calidad, el Medio Ambiente y la Prevención son puntos importantes en las actividades de GECI, estando certificada conforme las normas ISO 9001:2015, EN 9100:2016, EN 9120:2016, ISO 14001:2015 y PECAL 2110. Las *DIRECTRICES* generales que guían al Director de la empresa son las siguientes:

- 1) Calidad es satisfacer todos los requisitos de nuestros clientes.
- 2) La satisfacción del cliente se consigue haciendo nuestro trabajo correctamente a la primera.
- 3) El método de obtener calidad es planificar y prevenir en vez de inspeccionar a posteriori.
- 4) La calidad obtenida por GECI se constituye en ventaja estratégica frente a sus competidores.

GECI mantiene las directrices anteriormente citadas en todas y cada una de las actividades:

- La comercialización de equipos eléctricos, electromecánicos, electrónicos, mecánicos, hidráulicos y neumáticos, de uso general y de aviación. Lubricantes y productos asociados, de uso general y de aviación. Elementos para acabados en arquitectura y construcción. Soporte técnico aeroportuario (de aviación y aeronavegación).
- Montaje de equipos y sistemas de aviación y aeronavegación.
- La reparación de módulos de ayuda a la navegación aérea, equipos de medida, fuentes de alimentación y convertidores de frecuencia. Montaje de cables planos. Programación de memorias y microprocesadores.
- Suministro de equipos eléctricos, electromecánicos, electrónicos, hidráulicos y neumáticos para el sector de defensa.
- Servicios de recepción técnica, almacén, mezcla, expedición y distribución de productos químicos y auxiliares.

Los *OBJETIVOS* generales que GECI pretende alcanzar con la aplicación en la práctica diaria de las directrices definidas en su Política de Gestión, son los siguientes:

- 1) Hacer de la Calidad un elemento básico en la cultura de la empresa, persiguiendo los mismos objetivos que nuestros clientes.
- 2) Cumplir con los plazos de entrega marcados por nuestros clientes.
- 3) Conseguir la identificación y el compromiso de todos los miembros de GECI con la Política de Gestión de la empresa y desarrollar un Sistema de Gestión participativo que aproveche las capacidades de toda la plantilla.
- 4) Optimizar permanentemente todos los procesos para reducir los costes de la "no-calidad".
- 5) Orientar nuestro Sistema de Gestión Integrado hacia la mejora continua.
- 6) La mejora continua en la acción preventiva sólo puede conseguirse mediante la información, consulta y participación personal, en todos los niveles y estamentos de la empresa.
- 7) Alcanzar un alto nivel de seguridad y salud en el trabajo, cumpliendo como mínimo la legislación vigente en materia de Prevención de Riesgos Laborales.
- 8) Desarrollar, aplicar y mantener un modelo de Gestión de la Prevención destinado a la Mejora continua de las Condiciones de Trabajo.
- 9) Garantizar la participación e información de la empresa y hacer efectivo el derecho de consulta de los trabajadores.
- 10) Prevención de la contaminación para proteger el Medio Ambiente.
- 11) Utilizar de modo racional los recursos naturales utilizados.
- 12) Fomentar el uso adecuado y el ahorro de energía.
- 13) Reducir la producción de residuos, tanto urbanos como peligrosos, y disponerlos o gestionarlos adecuadamente.
- 14) Cumplir con la legislación y reglamentación aplicable a sus actividades e instalaciones.
- 15) Promover la sensibilización y formación de todo el personal, al igual que de las empresas colaboradoras (proveedores y subcontratas), en la comprensión y aceptación de esta Política así como del resto del Sistema de Gestión Ambiental.
- 16) Revisar periódicamente esta Política para su actualización con objeto de establecer y revisar los objetivos y metas.

Esta Política se encuentra a disposición de las partes interesadas, siendo revisada y actualizada de forma periódica para continua adecuación.

VºBº Director



Fecha de Revisión: 08 de Junio de 2017



MANAGEMENT POLICY OF GECI ESPAÑOLA S.A.

Quality, Environment and Prevention are important aspects of the activities of GECI. The Company is certified according with standards ISO 9001:2015, EN 9100:2016, EN 9120:2016, ISO 14001:2015 and AQAP 2110. The general *DIRECTIVES* that guide the Company Director are the following:

- 1) Quality means to satisfy all the requirements of our customers.
- 2) Customer satisfaction is achieved performing our jobs correctly the first time.
- 3) The method of obtaining quality is by planning and preventing instead of inspecting afterwards.
- 4) The quality obtained by GECI constitutes an advantage over its competitors.

GECI maintains the above mentioned directives in each and all of its activities:

- The commercialization of general use and aviation electrical, electromechanical, electronic, mechanical, hydraulic and pneumatic equipment. General use and aviation lubricants and associated products. Finishing elements for architecture and construction. Airport technical support (aviation and air navigation).
- Assembly of equipment and aviation and air navigation systems.
- Commercialization and put in service of fire detection systems, cathodic protection system, air conditioning installations, refrigeration, heating and ventilation.
- Repair of air navigation aid modules, measuring equipment, power supplies and frequency converters. Assembling of flat cables. Programming memories and microprocessors.
- Services of technical reception, storage, mixing, dispatching and distribution of chemical and auxiliary products.

The general *OBJECTIVES* that GECI intends to meet by applying the directives define in its Management Policy on a daily basis are the following:

- 1) Make quality an essential element of the company's culture.
- 2) Meet the delivery deadlines established by our customers.
- 3) Achieve the recognition and commitment of all GECI employees with the Company's Management Policy and develop a participative Management System that takes advantage of the abilities of the entire workforce.
- 4) Permanently optimize all the processes to reduce the cost of the "no-quality".
- 5) Direct our Integrated Management System towards continuous improvement.
- 6) The continuous improvement of preventive actions can only be achieved through information, consultation and personal participation, at all company levels and classes.
- 7) Achieve a high level of safety and health at the workplace by meeting as a minimum, current legislation regarding occupational safety and health prevention.
- 8) Develop, apply and maintain a Prevention Management model aimed at constant improvement of the Working Conditions.
- 9) Ensure Company participation and information and make effective the right of workers to ask questions.
- 10) Pollution Prevention for protecting the environment.
- 11) Use natural resources in a rational way.
- 12) Promote adequate use and energy conservation.
- 13) Reduce the production of urban as well as hazardous residues and dispose or manage the properly.
- 14) Comply with the laws and regulations applicable to its activities and installations.
- 15) Promote the awareness and training of all personnel as well as partner companies (suppliers and subcontractors) in the understanding and acceptance of this policy as well as the rest of the Environmental Management System.
- 16) Periodically review this policy to update it with the purpose of establishing and reviewing the goals and objectives.

This Policy is available to the public and it is reviewed and updated periodically for continuous suitability.

Approved by:

Reviewed Date: 8th June 2017